

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД № 521

620135, г. Екатеринбург, ул. Шефская, 100

телефон (343) 334-35-12

e-mail: detsad-521@yandex.ru

ИНН/КПП 6673185275/668601001

ОГРН 1086673008476

План

работы МБДОУ – детский сад № 521

в рамках городской пилотной площадки «Обновление содержания дошкольного образования»

на 2020 - 2023 годы



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ – детский сад № 521  
Н.В. Ботатова

Приказ № 27 от 03.09.2020 г.

**Цель:** повышение качества дошкольного образования через обновление содержания.

**Задачи:**

- создать условия для апробации программно-методического комплекта «Знакомим ребенка с денежными отношениями» в МБДОУ;
- организовать методическое и информационное сопровождение апробации программно-методического комплекта «Знакомим ребенка с денежными отношениями»;
- провести коррективную основную общеобразовательной программы дошкольного образования с учетом программы дошкольного образования «Знакомим ребенка с денежными отношениями»;
- создать условия для профессионального саморазвития педагогов и трансляции своего педагогического опыта в дошкольной организации, а также на городском уровне.

**Ожидаемые результаты:**

- организовано методическое сопровождение, способствующее успешной апробации программно-методического комплекта дошкольного образования «Знакомим ребенка с денежными отношениями»;
- созданы условия для успешной апробации программно-методического комплекта дошкольного образования «Знакомим ребенка с денежными отношениями»;
- разработаны организационно — управленческие решения, регулирующие реализацию программно-методического комплекта дошкольного образования (название программы);
- повышение профессионального роста педагогов, трансляция своего педагогического опыта.

| №<br>п/п                                         | Мероприятие                                                                                                                                                                                                  | Сроки                           | Результат                                                                                                                                     | Ответственный                   |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Нормативно-правовое обеспечение</b>           |                                                                                                                                                                                                              |                                 |                                                                                                                                               |                                 |
| 1                                                | Разработка локальных актов МДОУ, обеспечивающих апробацию программно-методического комплекта дошкольного образования (название программы)                                                                    | 2020 г.                         | Приказ об апробации программно-методического комплекса «Знакомим ребенка с денежными отношениями»;                                            | Заведующий                      |
| 2                                                | Разработка плана-графика мероприятий по апробации программно-методического комплекта<br>Издание приказа об утверждении плана-графика мероприятий по апробации и внедрению программно-методического комплекта | 2020г.                          | План-график мероприятий по апробации программно-методического комплекта                                                                       | Зам. зав.<br><br>Заведующий     |
| 3                                                | Корректировка основной общеобразовательной программы дошкольного образования МДОУ, рабочих программ педагогов, с учетом программы                                                                            | 2020г.                          | Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МДОУ                                                                           | Зам. зав.<br><br>педагоги ДОУ   |
| <b>Организационно-управленческое обеспечение</b> |                                                                                                                                                                                                              |                                 |                                                                                                                                               |                                 |
| 4                                                | Обеспечение координации деятельности по апробации программно-методического комплекта<br><br>Издание приказа о создании рабочей группы по апробации и внедрению программы в МДОУ                              | 2020г.                          | Создание рабочей группы по апробации программно-методического комплекта дошкольного образования. Сбор информационно-аналитических материалов. | Заведующий<br><br>Зам. зав.     |
| 5                                                | Проведение семинаров-практикумов, круглых столов для педагогических работников по вопросам создания условий для апробации программно-методического комплекта                                                 | В течение всего срока апробации | План информационно-методического сопровождения апробации программно-методического комплекта                                                   | Зам. зав.<br><br>Рабочая группа |
| 6                                                | Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение апробации программно-методического комплекта                                                                                              | В течение всего срока апробации | Создание условий для участия педагогических работников в учебно-методических объединениях системы образования                                 | Заведующий<br><br>Зам. зав.     |
| 7                                                | Отчет участников городской pilotной площадки о проделанной работе за текущий учебный год                                                                                                                     | ежегодно до 20.05.              | Аналитический отчет по итогам работы за учебный год                                                                                           | Зам. зав.                       |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                       |                                 |                                                                                                                                                      |                    |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                                              |                                                                                                                                                                                                                       |                                 | Методическая копилка на педагогическом официальном сайте ДОУ                                                                                         |                    |
| <b>Методическое обеспечение</b>              |                                                                                                                                                                                                                       |                                 |                                                                                                                                                      |                    |
| 8                                            | Создание механизмов подготовки, поддержки и сопровождения профессионального роста педагогических кадров в условиях апробации программно-методического комплекта                                                       | В течение всего срока апробации | Модель психолого-педагогического сопровождения профессионального роста педагогических кадров в условиях апробации программно-методического комплекта | Рабочая группа     |
| 9                                            | Координация деятельности педагогических работников по применению программно-методического комплекта                                                                                                                   | В течение всего срока апробации | Компетентное применение педагогами и специалистами МБДОУ программно-методического комплекта                                                          | Зам. зав.          |
| 10                                           | Обобщение педагогического опыта по вопросам апробации программно-методического комплекта                                                                                                                              | 2023 год                        | Использование в работе педагогического опыта по вопросам апробации программно-методического комплекта                                                | Зам. зав. педагоги |
| 11                                           | Разработка учебно-наглядных пособий и конспектов НОД                                                                                                                                                                  | В течение всего срока апробации | Конспекты НОД, методические разработки                                                                                                               | Рабочая группа     |
| <b>Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО</b> |                                                                                                                                                                                                                       |                                 |                                                                                                                                                      |                    |
| 12                                           | Мониторинг степени готовности педагогических работников МДОУ к апробации программно-методического комплекта                                                                                                           | 2020 год                        | Выявление степени готовности педагогических работников (анкетирование педагогов)                                                                     | Зам. зав.          |
| 13                                           | Повышение квалификации педагогических работников                                                                                                                                                                      | В течение всего срока апробации | План повышения квалификации педагогических работников                                                                                                | Зам. зав.          |
| 14                                           | Участие педагогических работников в городских профессиональных объединениях руководителей и педагогических работников дошкольных образовательных организаций по вопросам апробации программно-методического комплекта | В течение всего срока апробации | План работы на 2020–2023 года                                                                                                                        | Зам. зав.          |
| <b>Информационное обеспечение</b>            |                                                                                                                                                                                                                       |                                 |                                                                                                                                                      |                    |
| 15                                           | Информирование общественности об апробации программно-методического комплекта через                                                                                                                                   | В течение всего срока апробации | Размещение информации на официальном сайте МБДОУ                                                                                                     | Зам. зав.          |

|                                            |                                                                                                                                                           |                                 |                                                                                                                                 |                         |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                            | официальный сайт МДО, информационные стенды                                                                                                               |                                 | информационных материалов о реализации парциальной программы «Знакомим ребенка с денежными отношениями», информационных стендах |                         |
| 16                                         | Проведение родительских собраний с родителями (законными представителями) воспитанников ознакомления с образовательной программой дошкольного образования | В течение всего срока апробации | Протоколы родительских собраний                                                                                                 | Заведующий              |
| <b>Материально-техническое обеспечение</b> |                                                                                                                                                           |                                 |                                                                                                                                 |                         |
| 17                                         | Составление перечня методических пособий, оборудования, необходимого для апробации программно-методического комплекта                                     | 2020г.                          | Перечень методических пособий, оборудования, необходимого для апробации программно-методического комплекта                      | Зам. зав.               |
| 18                                         | Мониторинг соответствия материально-технического обеспечения МДО требованиям программно-методического комплекта                                           | В течение всего срока апробации | Обеспечение методическими пособиями в соответствии с образовательной программой                                                 | Заведующий<br>Зам. зав. |
| <b>Финансово-экономическое обеспечение</b> |                                                                                                                                                           |                                 |                                                                                                                                 |                         |
| 19                                         | Определение объемов расходов, необходимых для реализации в полном объеме апробируемого программно-методического комплекта                                 | В течение всего срока апробации | Эффективное планирование расходов                                                                                               | Заведующий              |