

Принято
Педагогическим советом
Протокол №1 от 29.08.2024



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ-детский сад № 521
С.Л. Волкова
Приказ от 29.08.2024 № 154

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ МАРШРУТЕ**

ВОСПИТАННИКА

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения –
детский сад №521

1 Общие положения

1.1 Положение об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада №521 (далее - Положение) определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права воспитанников на обучение по индивидуальному образовательному маршруту (далее – ИОМ) в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее ООП ДО) или адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее АОП ДО).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155);
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028);
- Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утверждена приказом Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1022);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада №521

1.3 Положение определяет последовательность действий при составлении индивидуального образовательного маршрута воспитанника, содержание, порядок его разработки и реализации в МБДОУ – детском саду №521 (далее – учреждение, детский сад, ДОО).

1.4. Индивидуальный образовательный маршрут – персональный путь реализации личностного потенциала ребенка в образовании и обучении. Эта форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации личностного потенциала воспитанника: интеллектуального, эмоционально-волевого, деятельностного, на выбор дифференцированного и вариативного образовательного процесса.

1.5. ИОМ разрабатывается для обучающихся с особыми (индивидуальными) образовательными потребностями:

- с ОВЗ и (или) инвалидностью, получившие статус в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обучающиеся по индивидуальному учебному плану (учебному расписанию) на основании медицинского заключения (дети, находящиеся под диспансерным наблюдением, в том числе часто болеющие дети); часто болеющие дети характеризуются

повышенной заболеваемостью острыми респираторными инфекциями, которые не связаны с врожденными и наследственными состояниями, приводящими к большому количеству пропусков ребёнком посещения ДОО;

- обучающиеся, испытывающие трудности в освоении образовательных программ, развитии, социальной адаптации;
- одаренные обучающиеся.

А также для обучающихся «группы риска»: проявляющих комплекс выраженных факторов риска негативных проявлений (импульсивность, агрессивность, неустойчивая или крайне низкая (завышенная) самооценка, завышенный уровень притязаний).

2. Цели и задачи Положения

2.1 Целью настоящего Положения является обеспечение реализации прав воспитанников в Учреждении на обучение по индивидуальному образовательному маршруту.

2.2. Задачи организации работы в соответствии с ИОМ:

- создание условий для обучающихся с особыми образовательными потребностями, способствующих усвоению ООП ДО или АОП ДО, целенаправленному продвижению в развитии ребенка с учётом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и здоровья каждого воспитанника.
- повышение заинтересованности родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности с Учреждением.

3. Порядок разработки и реализации ИОМ

3.1 ИОМ специально разрабатывается для конкретного ребенка как его индивидуальная образовательная программа:

- на основе результатов наблюдений педагогов за воспитанником, педагогической, психологической диагностики (с согласия родителей (законных представителей) воспитанника);
- по запросу родителей (законных представителей) воспитанника;
- на основе заключения территориальной ПМПК;
- на основе заключения психолого-педагогического консилиума детского сада;
- на основе индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

3.2. Педагогические работники детского сада разрабатывают, корректируют и реализуют ИОМ, данная функциональная обязанность закрепляется распоряжением должностного лица, исполняющего обязанности заведующего детским садом.

3.3 Старший воспитатель детского сада осуществляет и координирует работу по разработке и реализации ИОМ, а также обеспечивает:

- информирование родителей (законных представителей) воспитанника о возможности развития воспитанника по ИОМ;
- контроль за реализацией ИОМ в полном объеме;
- взаимодействие участников образовательных отношений по вопросам реализации ИОМ;
- программно-методическое обеспечения ИОМ;
- анализ работы по реализации ИОМ и представление результатов на педагогическом совете детского сада.

3.4 Должностное лицо, исполняющее обязанности заведующего детского сада, утверждает ИОМ распоряжением.

3.5 Родители (законные представители) привлекаются к разработке ИОМ, участвуют в совместной образовательной деятельности:

- как субъекты выбора дифференцированного образования, предлагаемого образовательным учреждением, педагогом или целостной образовательной средой;
- как «неформальные заказчики», «предъявляя» образовательному учреждению образовательные потребности и иные индивидуальные особенности ребенка.

4. Последовательность действий при составлении ИОМ

4.1. Последовательность действий при составлении ИОМ включает следующие этапы:

4.1.1. Этап наблюдения: выявить воспитанников, испытывающих трудности (личностные, регулятивные, познавательные, коммуникативные, психомоторные или комплексные), а также воспитанников с высоким интеллектуальным развитием, в том числе имеющих признаки одарённости.

4.1.2. Диагностический этап: на данном этапе проводится педагогическое и (или) психологическое диагностирование воспитанников (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей). Психологическую диагностику проводит педагог-психолог, участие ребёнка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Определение «проблемных» и «успешных» зон развития педагогами и специалистами учреждения, анализ рекомендаций ПМПК, индивидуального маршрута реабилитации;

4.1.3. Этап конструирования: цель - построение ИОМ воспитанника на основе выявленных трудностей и установленных причин этих трудностей, определение методов педагогической и (или) психологической поддержки, содержания работы. Для воспитанников с высоким интеллектуальным развитием, в том числе с признаками одаренности, проектирование мероприятий направленных на развитие способностей.

4.1.4. Этап реализации ИОМ: ИОМ может реализовываться во всех видах деятельности.

4.1.5. Завершающая диагностика: проводится итоговая педагогическая диагностика, анализ реализации индивидуального маршрута сопровождения ребенка.

4.2. Корректировка индивидуального маршрута сопровождения ребенка производится после проведения педагогической диагностики и анализа уровня реализации предыдущего индивидуального маршрута сопровождения ребенка, либо по рекомендации ППК детского сада.

4.3. Индивидуальный маршрут сопровождения ребенка хранится в группе у воспитателя в общей папке педагогической диагностики на каждого воспитанника.

5. Структура и содержание индивидуального маршрута сопровождения воспитанников

5.1. Индивидуальный маршрут сопровождения ребёнка состоит из титульного листа и трёх взаимосвязанных разделов (Приложение 1) :

5.5.1. Титульный лист включает в себя наименование учреждения, фамилию, имя ребёнка, срок реализации индивидуального маршрута сопровождения.

5.5.2. Первый раздел - пояснительная записка, в которой излагается общие сведения о ребёнке (Ф.И.О. ребёнка, дата рождения, домашний адрес, дата поступления в группу, Ф.И.О. родителей и других членов семьи); определяются цель и задачи психолога – педагогического сопровождения; указываются основания для разработки индивидуального маршрута сопровождения («№» протокола, рекомендации ПМПК, индивидуального маршрута реабилитации). Пояснительная записка включает в себя заключение по результатам обследования специалистами учреждения (описание характера имеющихся нарушений у воспитанника), а также определение ответственных лиц за составление и реализацию индивидуального маршрута сопровождения (Ф.И.О. педагога и направления).

5.5.3. Второй раздел – содержание индивидуального маршрута сопровождения воспитанника включает в себя:

- лист медицинского сопровождения с заключениями медицинских специалистов (отоларинголог, хирург, окулист, участковый педиатр, психиатр, ортодонт). Заключения специалистов с датой обследования переносятся из диспансерного листа или из школьной карты ребёнка. Достоверность медицинских данных медицинский работник Учреждения подтверждает личной подписью;
- лист здоровья, в котором определены показатели здоровья ребенка определенные медработником и инструктором по физической культуре по следующим показателям: данные медицинского осмотра (группа здоровья, группа физического развития, «Д»-учет, частота заболеваний в году); физическое развитие (вес (кг), рост (см), индекс показателя упитанности); посещение спортивных секций, кружков. С учётом собранной информации медработник даёт рекомендации и ставит личную подпись;
- лист индивидуального сопровождения воспитанника учителем – логопедом;
- лист индивидуального сопровождения воспитанника воспитателем;
- лист индивидуального сопровождения воспитанника педагогом – психологом;
- лист индивидуального сопровождения воспитанника музыкальным руководителем;
- лист индивидуального сопровождения воспитанника инструктором по физической культуре.

Листы индивидуального развития включает в себя описание методов и приёмов работы педагога во взаимодействии с другими специалистами по пяти образовательным областям (познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, социально – коммуникативное развитие). Данные, занесённые в лист индивидуального сопровождения воспитанника, подтверждаются личной подписью педагога.

5.5.4 Третий раздел. Работа с родителями. В данном разделе родители совместно с воспитателем и специалистами учреждения определяют направления работы с родительской общественностью, направленные на преодоление проблемных зон ребенка. В разделе указываются сроки мероприятий и ответственные лица.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее положение является локальным нормативным актом учреждения и вступает в силу с даты его утверждения.

6.2 Срок действия данного положения неограничен. При изменении нормативно-правовых документов в положение вносятся соответствующие изменения.

6.3 Изменения и дополнения, внесённые в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нём лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ МАРШРУТ СОПРОВОЖДЕНИЯ

(Фамилия, имя ребёнка)
образовательный период 20 ____ – 20 ____ г.г.
(срок реализации)

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Общие сведения о ребёнке

Анкетные данные

Ф.И.О. ребёнка _____

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

Дата поступления в группу _____

Мать _____

Отец _____

Другие члены семьи _____

1.2. Цель психолого – педагогического сопровождения: _____

1.3. Задачи сопровождения: _____

1.4. Основания для разработки индивидуального маршрута сопровождения (№» протокола, рекомендации ПМПК)

1.5. Заключение по результатам обследования специалистами МБДОУ (характер имеющихся нарушений)

1.6. Ответственные за составление и реализацию индивидуального маршрута сопровождения (Ф.И.О. педагога и направления)

2. СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО МАРШРУТА СОПРОВОЖДЕНИЯ

Планирование медико – психолого – педагогического сопровождения воспитанника

2.1. Лист медицинского сопровождения

Фамилия, имя ребёнка _____

(____ год жизни).

Заключение специалиста	Дата консультации	Рекомендации
<i>Отоларинголог</i>		
<i>Хирург</i>		
<i>Окулист</i>		
<i>Участковый педиатр</i>		
<i>Психиатр</i>		
<i>Ортодонт</i>		

Фельдшер _____

2.2. Лист здоровья

Фамилия, имя ребёнка _____

(____ год жизни).

Критерии оценки здоровья	Показатели здоровья
1. Данные медицинского осмотра 1.1. группа здоровья 1.2. группа физического развития 1.3. «Д»-учет 1.4. Частота заболеваний в году	
2. Физическое развитие 2.1. вес (кг) 2.2. рост (см) 2.3. индекс показателя упитанности	
3. Посещение спортивных секций, кружков	

Рекомендации для педагогов:

Фельдшер _____

2.3. Лист индивидуального сопровождения воспитанника учителем - логопедом

Фамилия, имя ребёнка _____ (____ год жизни).

Направление деятельности учителя – логопеда _____

Образовательная область. Методы и приемы	Взаимодействие с другими педагогами. Формы работы	Динамическое наблюдение (сентябрь – ноябрь)

Учитель-логопед _____

2.4. Лист индивидуального сопровождения воспитанника воспитателем

Фамилия, имя ребёнка _____ (____ год жизни).

Направление деятельности воспитателя

Образовательная область. Методы и приемы	Взаимодействие с другими педагогами. Формы работы	Динамическое наблюдение (сентябрь – ноябрь)

Воспитатель _____

2.5. Лист индивидуального сопровождения воспитанника педагогом - психологом

Фамилия, имя ребёнка _____ (____ год жизни).

Направление деятельности педагога – психолога

Образовательная область. Методы и приемы	Взаимодействие с другими педагогами. Формы работы	Динамическое наблюдение (сентябрь – ноябрь)

Педагог-психолог _____

2.6. Лист индивидуального сопровождения воспитанника музыкальным руководителем

Фамилия, имя ребёнка _____ (____ год жизни).

Направление деятельности музыкального руководителя

Образовательная область, методы и приемы	Формы работы во взаимодействии со специалистами	Динамическое наблюдение (сентябрь – ноябрь)

Музыкальный руководитель _____

2.7. Лист индивидуального сопровождения воспитанника инструктором по физической культуре

Фамилия, имя ребёнка _____ (____ год жизни).

Направление деятельности инструктора по физической культуре

Образовательная область, методы и приемы	Формы работы во взаимодействии со специалистами	Динамическое наблюдение (сентябрь – ноябрь)

Инструктор по физической культуре _____

3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Фамилия, имя ребёнка _____ (____ год жизни).

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный

Подпись родителей, дата _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 42050279359779253213008452138721925187139459980

Владелец Волкова Светлана Леонидовна

Действителен с 27.02.2025 по 27.02.2026